

Beleidsplan Stichting Orpheus Nederland

1. Algemene Gegevens en Bestuur

Naam stichting: **Stichting Orpheus Nederland**

RSIN/Fiscaal nummer: 813708692B01

KvK nummer: 30150648

Contactgegevens:

- Correspondentie-adres: Klaproosdreef 37, 8255 JP Swifterbant
- E-mail: bestuur@orpheusnederland.nl
- Website: www.orpheusnederland.nl

Bestuurssamenstelling:

Functionarissen

- Hella Könings, secretaris
- Mario Joseph Postma, voorzitter
- Cornelis Petrus Sibum, algemeen bestuurder
- Johannes Wilhelmus Marie Verheesen, penningmeester

2. Missie, Visie en Doelstelling

2.1 Missie

Stichting Orpheus Nederland biedt een veilige, begripvolle en deskundige omgeving voor mensen die te maken hebben met homo- of biseksuele gevoelens binnen een heterorelatie. Wij maken deze vaak verborgen problematiek bespreekbaar, verbinden mensen met vergelijkbare ervaringen en bieden steun, informatie en begeleiding om vanuit eerlijkheid en respect een weg naar de toekomst te vinden.

2.2 Visie

Een samenleving waarin iedereen eerlijk en zonder schaamte kan spreken over seksuele geaardheid binnen relaties, en waarin partners, gezinnen en betrokkenen met begrip, respect en openheid met elkaar in gesprek kunnen blijven.

Deze visie legt de lat hoog: het gaat niet alleen om hulpverlening, maar om een cultuurverandering waarin stilte en taboe plaatsmaken voor openheid en menselijkheid.

Hieronder vallen onder andere:

- acceptatie en begrip om 'anders' te mogen zijn en voelen
- (h)erkenning en zelfacceptatie seksuele geaardheid
- begeleiding bij vragen over homo-/biseksualiteit van twee verschillende geaardheden in een relatie
- begeleiden bij veranderproces in die relatie
- bijdragen aan een inclusieve samenleving
- voorkomen van eenzaamheid

2.3 Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- a. het steun verlenen aan activiteiten die bijdragen aan opvang, steun en begeleiding van de levenspartners tijdens of na een relatie, waarvan een van de partners homo-, biseksuele of lesbische gevoelens ervaart;
- b. het geven van aandacht aan de maatschappelijke gevolgen die mensen met LHBTIQ+-gevoelens of hun levenspartner door die gevoelens ervaren;
- c. het bijdragen aan de maatschappelijke acceptatie en integratie van mensen met LHBTIQ+-gevoelens;
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Dit doen we door onder andere:

- **Steun en begeleiding bieden** aan mensen die in hun heterorelatie te maken krijgen met homo-, lesbische of biseksuele gevoelens, van zichzelf of hun partner.
- Het **bespreekbaar maken** van deze thematiek in relaties, gezinnen, kerken, sociale omgeving en samenleving.
- Het **voorkomen en verminderen van isolement, schaamte en eenzaamheid** bij betrokkenen.
- Het **bevorderen van onderling contact** tussen mensen in vergelijkbare situaties.

De stichting heeft geen winstoogmerk; alle activiteiten zijn gericht op het algemeen nut.

3. Kernwaarden

De volgende kernwaarden in de omgang met elkaar zijn de basis en worden ondersteund door de andere waarden.

- respect
- integriteit
- veiligheid

Andere waarden

- (h)erkenning
- inlevingsvermogen
- vertrouwen
- persoonlijke groei en ontwikkeling, eigenwaarde vergroten
- verbinding, samen, ontmoeten, vriendschap, plezier
- betrokkenheid, passie, toewijding, loyaliteit
- altruïsme: van betekenis kunnen en willen zijn.

Hieronder verstaat onze stichting onder andere:

Veiligheid:	Een plek waar mensen zonder oordeel kunnen delen wat ze vaak nergens anders durven uitspreken.
Ervaringsdeskundigheid:	Begeleiding door mensen die het zelf hebben meegemaakt - Herkenning is helend.
Openheid:	Taboes doorbreken door eerlijke gesprekken, zonder druk of richting.
Respect:	Ruimte voor ieders verhaal, tempo, achtergrond en keuzes.
Persoonlijke groei:	Mensen ondersteunen in het vinden van hun eigen weg, hoe ingewikkeld dat soms ook is.
Verbinding:	Ontmoeting met anderen die begrijpen wat je doormaakt - Dat maakt het lichter, het is niet alleen maar zwaar.

4. Hoofddijnen van het beleid: kernactiviteiten en doelgroep

4.1 Kernactiviteiten

De stichting realiseert haar doelstelling door onder meer:

- **Open avonden en bijeenkomsten**
 - Organiseren van open avonden, gespreksgroepen, wandelingen en bijeenkomsten waar mensen hun verhaal kunnen delen.
 - Creëren van een veilige, vertrouwelijke omgeving met ruimte voor emoties, vragen en twijfels.
- **Contact**
 - In contact brengen van mensen in vergelijkbare situaties (partners, ex-partners, LHBTIQ-personen in een heterorelatie).
 - Faciliteren van kleine groepen en één-op-één contact (bijv. via mail, telefoon of online).
- **Informatie en voorlichting**
 - Aanbieden van informatie via de website, brochures en digitale middelen.
 - Zo nodig bijdragen aan voorlichting richting hulpverleners, kerken en andere organisaties.
- **Doorverwijzing**
 - Waar passend: doorverwijzen naar professionele hulpverlening (psychologen, relatietherapeuten, pastorale hulp, etc.).
- **Verbinding met andere organisaties**
 - het onderhouden van relaties en samenwerken met andere personen en instellingen die zich begeven op het terrein waarbinnen de stichting haar doel vindt.

4.2 Doelgroep

- Mensen in een heterorelatie die te maken krijgen met homo-, lesbische of biseksuele gevoelens (eigen of van de partner).
- Partners, ex-partners, kinderen en andere direct betrokkenen.

5. Werving van middelen

De stichting verwerft haar middelen via:

- **Donaties en giften** van particulieren.
- **Bijdragen van deelnemers** aan activiteiten (veelal kostendekkend of tegen lage bijdrage).
- **Subsidies en fondsen** voor specifieke projecten, indien beschikbaar.
- **Incidentele acties** (bijv. collecte, crowdfunding).

De fondsenwerving is bescheiden, transparant en uitsluitend gericht op het realiseren van de doelstelling.

6. Beheer en besteding van het vermogen

6.1 Beheer

- Het bestuur is verantwoordelijk voor het **financieel beheer**.
- De penningmeester bewaakt inkomsten, uitgaven, begroting en reserves.
- Er wordt jaarlijks een **begroting** en een **financieel jaaroverzicht** opgesteld.

6.2 Besteding

- Minimaal **90% van de bestedingen** komt ten goede aan de doelstelling (activiteiten, communicatie, organisatiekosten die direct samenhangen met de uitvoering).
- De stichting heeft **geen winstoogmerk**.
- Eventuele **reserves** worden beperkt gehouden en dienen uitsluitend:
 - als **continuïteitsreserve** (bijv. 6–12 maanden basisuitgaven),
 - voor **geplande projecten** (bijv. meerdaagse bijeenkomsten, materiaalontwikkeling).

6.3 Anti-oppoteis

- De stichting **spaart niet onbeperkt**; vermogen wordt niet opgepot.
- Jaarlijks wordt bekeken of de hoogte van de reserves in verhouding staat tot de geplande activiteiten en de risico's die de stichting loopt.
- In het jaarverslag wordt toegelicht:
 - de hoogte van de reserves,
 - de voorgenomen besteding in de komende periode.

6.4 Begroting

			2026
Hoofdgroep	Specificatie	Kosten	Opbrengst
Opbrengsten werkgroepen	Bijdragen van deelnemers gespreksavonden Amersfoort, Den Haag, Eindhoven en Leeuwarden		€ 600
Opbrengsten Vriendenloterij	Opbrengsten vanuit Vriendenloterij verminderd met de kosten van de aanschaf loten Vriendenloterij		€ 200
Rente opbrengsten	Rente opbrengsten		€ 500
Totaal Baten			€ 1.300
Kosten werkgroepen	Kosten Amersfoort, Den Haag, Eindhoven en Leeuwarden	€ 1.200	
Algemene kosten	Bestuur-Internet Hosting	€ 450	
	Bestuur-Kantoorartikelen	€ 100	
	Bestuur-Overige bestuurskosten	€ 1.500	
	Bankkosten	€ 300	
Totaal Lasten		€ 3.550	
Saldo baten en lasten			€ - 2.250

Zoals hierboven uit de begroting blijkt, is het begrote verlies in 2026 € 2.250. De trend op dit moment lijkt dat deze bedragen in de toekomst niet veel veranderen. Aangezien het eigen vermogen van Stichting Orpheus circa € 40.000 is, zou over circa 15 jaar het vermogen op 0 staan en zouden we de activiteiten moeten stoppen.

De vraag die het bestuur in 2026 zal beantwoorden is: Hoe gaan we deze financiële situatie aanpassen zodat we continuïteit kunnen hebben?

7. Communicatie en publicatie

De stichting communiceert via:

- de website www.orpheusnederland.nl,
- e-mail en nieuwsbrieven,
- sociale media (indien van toepassing).

Op de website worden **conform ANBI-eisen** gepubliceerd:

- doelstelling,
- bestuurssamenstelling,
- beloningsbeleid,
- (verkort) beleidsplan,
- jaarlijks meest recente financiële gegevens (balans en staat van baten en lasten),
- een beknopt **activiteiten- en jaarverslag**.

8. Bestuur, organisatie en beloningsbeleid

8.1 Bestuur

- **Voorzitter:** Mario Joseph Postma
- **Secretaris:** Hella Könings
- **Penningmeester:** Johannes Wilhelmus Marie Verheesen
- **Overige bestuursleden:** Cornelis Petrus Sibum

Het bestuur:

- Bepaalt het beleid en ziet toe op de uitvoering.
- Stelt begroting, jaarrekening en jaarverslag vast.
- Draagt zorg voor naleving van de ANBI-verplichtingen.

8.2 Vrijwilligers

- De activiteiten van Orpheus worden grotendeels uitgevoerd door **vrijwilligers** die zelf ervaring hebben met de thematiek.
- Vrijwilligers ontvangen desgewenst een **onkostenvergoeding** voor aantoonbaar gemaakte kosten.

8.3 Beloningsbeleid

- Bestuursleden ontvangen **geen beloning** voor hun werkzaamheden.
- Zij kunnen uitsluitend een **niet-bovenmatige kostenvergoeding** en/of vacatiegeld ontvangen, voor zover statutair toegestaan.
- Ingeschakelde professionals (bijv. trainers, begeleiders) kunnen een **marktconforme vergoeding** ontvangen.

9. Toekomstplannen 2026–2028

- **Versterken en verbeteren van vrijwilligersgroep**
 - Werving, training en ondersteuning van vrijwilligers/gespreksleiders. Alle vrijwilligers zijn verplicht ten minste eens per jaar één van de aangeboden trainingen te volgen.
- **Vorbereiden van het openen van een extra locatie met gespreksavonden**
 - Begin 2026 zijn er vier locaties: Amersfoort, Den Haag, Eindhoven en Leeuwarden. Gelet op de geografische grootte en afstanden wordt bekeken of en hoe extra locatie(s) worden geopend.
- **Samenwerking met andere organisaties**
 - Contact met hulpverleningsinstanties, LHBTIQ+-organisaties en andere relevante partners.
- **Versterken en uitbreiden van open avonden en bijeenkomsten**
 - Meer regionale spreiding;
 - Online mogelijkheden (bijvoorbeeld bijeenkomsten gebruikmakend van Google Meet of vergelijkbare hulpmiddelen, rekening houdend met de privacy van deelnemers en vrijwilligers);
 - Onderzoeken of andere vormen van bijeenkomsten of hulp nodig zijn.
- **Verbeteren van vindbaarheid en informatievoorziening**
 - Actualiseren van de website, FAQ, ervaringsverhalen.

10. Evaluatie

Het bestuur evalueert jaarlijks:

- de uitgevoerde activiteiten,
- de mate waarin de doelstelling is gerealiseerd,
- de financiële situatie.

De uitkomsten worden vastgelegd in het **jaarverslag**.

Het beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en aangevuld en minimaal elke **drie jaar** herzien of eerder indien ontwikkelingen daarom vragen.

11. Ondertekening en Datum

Opgesteld te Swifterbant op 20 mei 2026 door het bestuur.